

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЧЕБОКСАРСКОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО  
РЕЗЕРВА ИМЕНИ В.М. КРАСНОВА» МИНИСТЕРСТВА ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ОГСЭ.00 ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ СОЦИАЛЬНО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.В. 02 РУССКИЙ ЯЗЫК  
И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС (приказ Министерства образования и науки от 11.08.2014 № 976)) по специальности 49.02.01 физическая культура среднего профессионального образования (далее - СПО).

**Организация-разработчик:**

- БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии

**Разработчик:**

- Михалькова Ольга Геннадиевна, преподаватель русского языка и культурологии БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии.

**Рабочая программа одобрена:**

- методическим объединением преподавателей БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии
- педагогическим советом БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии

**Рабочая программа утверждена:**

- приказом директора

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:	4
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:	5
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»	7
2.3. Темы докладов и рефератов.	12
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
3.1. Требования к минимальному материально техническому обеспечению.	13
3.2. Информационное обеспечение обучения.	13
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 физическая культура.

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке студентов 2 курса БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина относится к ОГСЭ. Общий гуманитарный социально-экономический цикл ППССЗ

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:*

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи (орфоэпические, лексические, словообразовательные и др.);
- пользоваться словарями русского языка; употреблять основные выразительные средства русского литературного языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:*

- различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров;
- единицы языка: фонетические, лексико-фразеологические, морфологические, синтаксические.

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:*

- продуцирования связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуации общения;
- участия в диалогах и полилогах, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими профессиональными компетенциями:***

- ПК 2.2.** Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
- ПК 3.3.** Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 3.4.** Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 3.5.** Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими компетенциями:***

- ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3.** Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6.** Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
- ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9.** Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.

**ОК 11.** Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося: 105 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося: 70 часов;
- самостоятельной работы обучающегося: 35 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>105</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>70</b>
<i>в том числе:</i>	
• практические занятия	<b>30</b>
• теоретические занятия	<b>40</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>35</b>
<i>в том числе:</i>	
• Рефераты	<b>4</b>
• Доклады	<b>15</b>
• Презентации	<b>-</b>
• Домашняя работа	<b>35</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	<b>Дифференцированно ого зачета</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	8/2	
<b>Тема 1.1.</b>	<b>Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи». Культура речи в аспекте культуры личности и общечеловеческой культуры</b>	3	
	Предмет и задачи культуры речи, ее взаимосвязь с риторикой, стилистикой и другими гуманитарными науками. Основные аспекты культуры речи. Литературный язык как образцовая форма языка, служащая основой изучения культуры речи и стилистики. Основные признаки и функции литературного языка. Литературный язык в системе форм существования русского национального языка.		2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: найти дополнительную информацию по теме.</i>	1	
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Культура речи в аспекте культуры личности и общечеловеческой культуры.</b>	2	
	Слово как средство общения между людьми, способ обмена информацией, инструмент воздействия на осознание и поступки другого человека. Культура речи - составная часть общей культуры человека, его образованности, профессиональной подготовки будущего специалиста в области физической культуры и спорта.		
	<i>Практическое занятие № 1 Культура речи и ее роль в профессиональной деятельности будущего специалиста в области ФК и спорта</i>		1
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа найти: дополнительную информацию по теме.</i>	1	
<b>Раздел 2.</b>	<b>СТРУКТУРНЫЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ СВОЙСТВА ЯЗЫКА</b>	17/4	
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Язык – знаковая система. Функции языка. Формы существования языка.</b>	3	
	Социальная обусловленность возникновения и развития языка. Основные функции языка. Язык как знаковая система. Структура языка. Основные единицы языковой системы и принципы их выделения. Национальный русский язык. Формы национального языка. Литературный язык – высшая форма развития национального языка.		1,2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: работа с дополнительной литературой на тему «Литературный язык – высшая форма развития национального языка»</i>	1	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Язык и речь. Особенности речи. Разновидности речи.</b>	2	1,3
	Культура речи как уровень практического владения языком, как учение о коммуникативных качествах литературной речи и как система знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное использование языка для целей коммуникации.		
	<i>Практическое занятие № 2 «Язык и речь. Особенности речи. Разновидности речи»</i>		1
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – поиск дополнительной информации по теме</i>	1	
<b>Тема 2.3.</b>	<b>Функциональные стили языка. Общая характеристика.</b>	3	2
	Функциональные стили русского языка: разговорный, научный, публицистический, официально-деловой, стиль художественной литературы. Сферы их использования, языковые признаки. Особенности		

	построения текстов разных стилей.		
	<i>Практическое занятие № 3 «Характеристика стилей речи русского языка»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: заполнение таблицы «Функциональные стили русского языка»</i>	1	
<b>Тема 2.4.</b>	<b>Коммуникативные качества речи.</b>		2,3
	Язык и речь. Функции языка. Речь и ее особенности. Функции речи. Фоническая и информативная речь. Информативное речевое поведение.	2	
	<i>Практическое занятие № 4 «Стилистический анализ текста»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: работа с текстами различных стилей речи</i>	1	
<b>Раздел 3.</b>	<b>ИЗ ИСТОРИИ РУССКОГО ЯЗЫКА</b>	<b>11/3</b>	
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Из истории русского литературного языка</b>		1
	Языковое древо мира. Индоевропейский праязык, основные ветви. История происхождения современного русского языка (от общеславянского языка к украинскому, русскому, белорусскому языкам).	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – подготовить доклады на тему «История происхождения современного русского языка»</i>	1	
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Русский язык как способ существования русского национального языка</b>		2
	Русский язык - основа национального единства и русской культуры. Язык и нация. Консолидирующая роль языка. Информационная роль языка. Язык как способ национального мировидения. Язык - особый мир, стоящий между действительностью и человеком.	2	
	<i>Практическое занятие № 5 «Русский язык как способ существования русского национального языка»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить доклады по теме</i>	1	
<b>Тема 3.3.</b>	<b>Русский язык конца XX века. Новые явления в русском языке.</b>		2,3
	Русский язык конца XX века. Новые явления в русском языке. Способы нормирования русского литературного языка. Виды и причины языковых неудач.	2	
	<i>Практическое занятие № 7 «Русский язык конца XX века. Новые явления в русском языке»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – работа с текстами</i>	1	
<b>Раздел 4.</b>	<b>НОРМЫ СОВРЕМЕННОГО ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА</b>	<b>28/8</b>	
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Орфоэпическая норма</b>		1,2
	Нормативное произношение и ударение. Произношение гласных и согласных звуков. Русское ударение – нефиксированное и подвижное. Трудности ударения в словах разных частей речи.	4	
	<i>Практическое занятие № 8 «Орфоэпическая норма»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: работа со словарем</i>	2	
<b>Тема 4.2.</b>	<b>Лексическая норма</b>		2,3
	Правильность и точность словоупотребления. Многозначность и омонимия, плеоназм и тавтология, паронимы, синонимы, антонимы, заимствования, устаревшие слова и неологизмы. Фразеологические средства языка – фразеологические обороты, языковые афоризмы, устойчивые словосочетания. Слова ограниченного и неограниченного употребления – профессионализмы, жаргонизмы, диалектизмы и терминологическая лексика.	4	
	<i>Практическое занятие № 9 «Лексическая норма»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: подготовить сообщения на тему «Крылатые слова»</i>	2	



<b>Тема 4.3.</b>	<b>Морфологическая норма</b>		2
	Правильное использование грамматических форм имени существительного, имени прилагательного, имени числительного, местоимения, глагола, причастия и деепричастия.	4	
	<i>Практическое занятие № 10 «Морфологическая норма»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: морфологический разбор частей речи</i>	2	
<b>Тема 4.4.</b>	<b>Синтаксическая норма</b>		2
	Порядок слов в предложении, согласование сказуемого с подлежащим, определения с определяемым словом. Труднее случаи именного и глагольного управления – управление при однородных членах предложения, «нанизывание» падежей, придаточных предложений с одинаковыми союзами, выбор правильного падежа и предлога. Употребление обособленных конструкций.	4	
	<i>Практическое занятие № 11 «Синтаксическая норма»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашняя работа: составление схем предложении и их характеристика</i>	2	
<b>Контрольная работа</b>		2	
<b>Раздел 5.</b>	<b>УСТНАЯ РЕЧЬ</b>	19/5	
<b>Тема 5.1.</b>	<b>Устная речь. Ее отличие от письменной.</b>		1
	Отличительные особенности устной и письменной речи. Черты устной речи, формы реализации звучащей речи.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: заполнить таблицу «Черты устной и письменной речи»</i>	1	
<b>Тема 5.2.</b>	<b>Устная разговорная речь</b>		2
	Разновидности устной речи. Диалог. Монолог. Полилог.	2	
	<i>Практическое занятие № 12 «Устная разговорная речь»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения с примерами по теме</i>	1	
<b>Тема 5.3.</b>	<b>Устная деловая речь</b>		2,3
	Деловая беседа; собеседование; интервью; переговоры.	2	
	<i>Практическое занятие № 13 «Деловая речь»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения с примерами по теме</i>	1	
<b>Тема 5.4.</b>	<b>Устная публицистическая речь</b>		2
	Особенности устной публичной речи. Почему устное выступление эффективнее письменного. Трудности публичного выступления. Требования к публичному выступлению. Позиции оратора в ходе публичного выступления. Правила успешного выступления. Значение личности.	2	
	<i>Практическое занятие № 14 «Устная публицистическая речь»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения с примерами по теме</i>	1	
<b>Тема 5.5.</b>	<b>Ораторская речь, ее особенности. Основы ораторского искусства.</b>		1
	Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	2	
	<i>Практическое занятие № 15 «Словесное оформление публичного выступления»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала,</i>	1	

	<i>начало, развертывание и завершение речи.</i>		
<b>Раздел 6.</b>	<b>ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ</b>	<b>16/4</b>	
<b>Тема 6.1.</b>	<b>Письменная речь: ее стилевые и жанровые разновидности.</b>		<i>1</i>
	Письменные высказывания. Конспект, тезисы, резюме, их особенности. Аннотация. Реферат. Отзыв и рецензия (сходство и различие). Биография и автобиография. Характеристика.	<i>2</i>	
	<i>Практическое занятие № 16 «Жанровые разновидности письменной речи»</i>	<i>1</i>	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка письменных работ различных жанров письменной речи</i>	<i>1</i>	
<b>Тема 6.2.</b>	<b>Официально-деловая письменная речь.</b>		<i>2</i>
	Основные виды деловых документов. Деловая корреспонденция. Деловые бумаги. Деловые письма и их разновидности. Служебная документация. Заявление. Объяснительная. Доверенность.	<i>2</i>	
	<i>Практическое занятие № 17 «Понятие о деловых бумагах»</i>	<i>1</i>	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка письменных работ различных типов деловых бумаг</i>	<i>1</i>	
<b>Тема 6.3.</b>	<b>Качества письменной научной речи и ее языковые особенности</b>		<i>2,3</i>
	Научная статья, монография и их структурно-смысловые компоненты. Конспект, аннотация, реферат как вторичные научные тексты и их разновидности.	<i>2</i>	
	<i>Практическое занятие № 18 «Качества письменной научной речи и ее языковые особенности»</i>	<i>1</i>	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка письменных работ различных типов научных текстов</i>	<i>1</i>	
<b>Тема 6.4.</b>	<b>Письменные жанры публицистической речи</b>		<i>3</i>
	Научная статья, монография и их структурно-смысловые компоненты. Хроника, репортаж, интервью, статья, очерк, фельетон,	<i>2</i>	
	<i>Практическое занятие № 19 «Жанры публицистической речи»</i>	<i>1</i>	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка письменных работ различных жанров письменной публицистической речи</i>	<i>1</i>	
<b>Раздел 7.</b>	<b>ОСНОВЫ ИСКУССТВА РЕЧИ</b>	<b>17/4</b>	
<b>Тема 7.1.</b>	<b>Общие требования к публичному выступлению</b>		<i>1</i>
	Почему устное вступление эффективнее письменного. Трудности публичного выступления. Требования к публичному выступлению. Позиции оратора в ходе публичного выступления. Правила успешного выступления. Значение личности.	<i>2</i>	
	<i>Практическое занятие № 20 «Требования к публичному выступлению»</i>	<i>1</i>	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщение на тему «Правила публичного выступления»</i>	<i>1</i>	
<b>Тема 7.2.</b>	<b>Средства воздействия на слушателей</b>		<i>3</i>
	Образность речи. Повторение. Призыв. Цитирование. Противопоставление. Игра слов. Намек. Цепь. Вставка. Короткие рассказы. Напоминание. Использование неожиданной статистики. Юмор. Остроты. Ирония. Невербальные средства воздействия.	<i>2</i>	
	<i>Практические занятия № 21 «Средства воздействия на слушателей»</i>	<i>1</i>	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения на тему «Невербальные средства общения»</i>	<i>1</i>	
<b>Тема 7.3.</b>	<b>Композиция речи</b>		<i>2,3</i>
	План – основа композиции. Начало речи. Этикетные формулы. «Зацепляющий крючок». Вступление.	<i>2</i>	

	Главная часть: основная мысль, последовательность ее раскрытия. Заключение. Свободная композиция. Эффект визуального имиджа. Эффект первых фраз. Эффект аргументации. Эффект квантового выброса информации. Эффект паузы. Эффект художественной выразительности.		
	<i>Практические занятия № 22 «Композиция речи»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовить сообщения на тему «Риторические приемы в публичном выступлении»</i>	1	
<b>Тема 7.4.</b>	<b>Механизмы порождения и восприятия речи</b>		1
	Сознательное овладение способами подготовки речи и ее контроля.	3	
	<i>Практические занятия № 23 «Способы подготовки речи»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка сообщений по теме</i>	1	
<b>Раздел 8.</b>	<b>РЕЧЕВОЕ ОБЩЕНИЕ И КУЛЬТУРА</b>	<b>13/5</b>	
<b>Тема 8.1.</b>	<b>Россия в первой половине XIX столетия</b>		
	Основные функции речевого этикета. Речевой этикет и культура общения. Национальные особенности речевого этикета.	2	
	<i>Практическое занятие № 24 «Речевой этикет и культура общения»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка сообщений по теме «Национальные особенности речевого этикета»</i>	1	
<b>Тема 8.2.</b>	<b>Вербальные и невербальные средства общения</b>		2
	Жестикуляция и язык жестов; жесты механические, ритмические, изобразительные, интенсивности. Стилистические различия жестов. Национальный характер жестов.	2	
	Мимика и пантомимика.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – домашнее задание: подготовка докладов по теме</i>	2	
<b>Тема 8.3.</b>	<b>Техника речи ,постановка голоса. Профессиональные качества голоса учителя</b>		2,3
	Постановка голоса, техника речи. Профессиональные качества голоса учителя: благозвучность (широкий диапазон по высоте, громкости и тембру); гибкость, подвижность; хорошая слышимость; выносливость, адаптивность. Учет индивидуальных особенностей при постановке голоса.	2	
	<i>Практическое занятие № 25 «Профессиональные качества голоса учителя»</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся – подготовить текст речи и оценочную таблицу</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 24 - Защита рефератов по разделам, изучаемым в течение 2 семестра</i>	7	
	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	3
	<b>Всего:</b>	<b>105</b>	

### **2.3. Темы докладов и рефератов.**

1. Язык и речь, отличия речи от языка. Основные речевые понятия.
2. Основные единицы языка: слово, словосочетание, предложение.
3. Русский язык как инструмент межнационального общения на территории России и бывших советских республик.
4. Культура речи как неотъемлемая часть культуры личности: почему важно говорить и писать правильно.
5. Речь в сферах межличностного и социального общения: отличительные особенности.
6. Лексика русского языка с точки зрения ее происхождения.
7. Лексическая составляющая языка как основа грамотности и точности выражения мысли.
8. Богатство выразительных и изобразительных средств русского языка (лексические и синтаксические средства).
9. Устная речь, особенности подготовленной и неподготовленной устной речи.
10. Письменная речь, ее отличие от устной формы речи.
11. Структура высказывания (синтагма, тембр и темп речи, мелодика, интонация, типы ударения).
12. Функционально-смысловые типы речи: повествование.
13. Функционально-смысловые типы речи: рассуждение.
14. Функционально-смысловые типы речи: описание.
15. Функциональный стиль речи: научный.
16. Функциональный стиль речи: официально-деловой.
17. Функциональный стиль речи: публицистический.
18. Функциональный стиль речи: стиль художественной литературы.
19. Функциональный стиль речи: разговорно-бытовой.
20. Общая характеристика спора. Дискуссия и полемика как виды спора.
21. Логические и социально-психологические аспекты спора.
22. Служебное общение, виды деловых бесед.
23. Деловые переговоры. Правила делового этикета.
24. Виды служебной документации.
25. Требования к оформлению служебной документации.
26. Источники и причины засорения речи.
27. История ораторского искусства.
28. Оратор и его аудитория.
29. Речь как средство коммуникации.
30. Этикетные формулы русского языка.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета истории.

##### *Оборудование учебного кабинета:*

- ученические парты;
- ученические стулья;
- классная доска;
- экран для мультимедиа проектора;
- исторические карты;
- учебники.

##### *Технические средства обучения:*

- компьютер;
- мультимедиа проектор;
- телевизор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### *Основная литература:*

- Кузнецова Н.В. Русский язык и культура речи. – М.: ФОРУМ:ИНФРА-М, 2014 г.

##### *Дополнительная литература:*

1. Русский язык и культура речи: Учебник / Под ред. проф. В.И.Максимова.- 2-е изд. стереотип. - М: Гардарики, 2007.- 413 с.
2. Русский язык и культура речи: Практикум / Под ред. проф. В.И. Максимова. – М., 2001.
3. Валгина Н.С. и др. Современный русский язык: Уч. для студ. вузов/Н.С. Валгина, Д.Э. Розенталь, М.И. Фомина. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Логос, 2002. – 528с.
4. Введенская Л.А. и др. Русский язык и культура речи: Уч. пособ. для вузов/Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2006. – 544с.
5. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации? Учеб. пособ. по развит. навыков письмен. речи. – М.: Флинта, Наука, 2002. – 288с.
6. Культура русской речи: Учебник для вузов / Отв. ред.: д-р филол. наук, проф. Л.К. Граудина, д-р филол. наук, проф. Е.Н. Ширяев. – М.: НОРМА, НОРМА-ИНФРА-М, 2001. – 560с.
7. Розенталь Д.Э. и др. Современный русский язык: Учеб. пособ. /Д.Э.Розенталь, И.Б.Голуб, М.А.Теленкова. – М.: Рольф, 2010. – 448с.
8. Русский язык для студентов-нефилологов: Учебное пособие / М.Ю.Федосюк, Т.А.Ладыженская, О.А.Михайлова, Н.А.Николина. – 5-е изд. – М.: Флинта: Наука, 2001. – 256с., ил.

9. Серова М.Б. Русский язык: Орфография. Правила. Схемы. Обучающие диктанты. – М.: Флинта: Наука, 2005. – 240с.
10. Современный русский язык: Фонетика. Лексикология. Словообразование. Морфология. Синтаксис: Учеб. для студ. вузов / Под ред. Л.А. Новикова. – 3-е изд. – СПб: Лань, 2001. – 864с.
11. Солганик Г.Я. Стилистика текста. – М., 2000.
12. Федотова Л.С. Правила и тесты: Пособ. по рус. языку для поступающих в вузы. – 2-е изд. – М.: Высш.шк., 2001. – 320с.

#### ***Словари и справочники:***

13. Абрамов Н. Словарь русских синонимов. (Любое издание)
14. Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка. – М., 2000.
15. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов русского языка. – М., 1994.
16. Большой орфографический словарь русского языка. (Любое издание)
17. Ефремова Т.Ф., Костомаров В.Г. Словарь грамматических трудностей русского языка. – М., 1999.
18. Орфоэпический словарь русского языка / Ред. Р.И. Аванесов. (Начиная с 6 издания).
19. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке / Под ред. И.Б. Голуб. – 3-е изд., испр. – М.: Рольф, 2001. – 368с.
20. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку: Практическая стилистика. – М.: ОНИКС 21 век; Мир и образование, 2001. – 381с.
21. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку: Пунктуация. – М.: ОНИКС 21 век, Мир и образование, 2002. – 263 с.
22. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку: Управление в русском языке. – М.: ОНИКС 21 век, Мир и образование, 2002. – 303с.
23. Современный словарь иностранных слов. – М., 2000. (Любое издание)
24. Толковый словарь русского языка. (Любое издание)
25. Толковый словарь русского языка конца XX века. – СПб., 1998.

#### ***Интернет-ресурсы:***

- Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>
- Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>
- Крылатые слова и выражения – ресурс, посвящённый крылатым словам и выражениям русского языка - <http://slova.ndo.ru>
- Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>

- Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвящённый памятникам древнерусской литературы - <http://www.lrc-lib.ru>
- Русский язык - ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы - [http://teneta.rinet.ru/rus/rj\\_ogl.htm](http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm)
- Русский язык с Денисом Яцутко. Материалы по русскому языку - <http://www.rusjaz.da.ru>
- Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.grammar.ru>
- Русское письмо – ресурс, посвящённый происхождению и развитию русской письменности - <http://character.webzone.ru>
- Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина - <http://pushkin.edu.ru>
- Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>
- Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ)- <http://www.ropryal.ru>
- Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>
- Словарь смыслов русского языка – справочное он-лайн издание по русскому языку - <http://www.slovo.zovu.ru>
- Центр развития русского языка - ресурс некоммерческой организации «Центр развития русского языка», деятельность которой направлена на поддержку и распространение русского языка и культуры как в России, так за ее пределами - <http://www.ruscenter.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	<i>знать/понимать:</i>	
<p><b>ПК 2.2.</b> Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.</p> <p><b>ПК 3.3.</b> Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли;</li> </ul>	<p><i>Практическое занятие № 1;</i>  <i>Практическое занятие № 10;</i>  <i>Практическое занятие № 11;</i>  <i>Практическое занятие № 12;</i>  <i>Практическое занятие № 13;</i>  <i>Практическое занятие № 18;</i>  <i>Практическое занятие № 19;</i>  <i>Практическое занятие № 20;</i>  <i>Практическое занятие № 21;</i>  <i>Практическое занятие № 22;</i>  <i>Практическое занятие № 23</i></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной</li> </ul>	<p><i>Практическое занятие №1;</i>  <i>Практическое занятие № 2;</i>  <i>Практическое занятие № 3;</i>  <i>Практическое занятие № 6;</i></p>

<p>литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p><b>ПК 3.4.</b> Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p><b>ПК 3.5.</b> Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.</p>	<p>речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;</p>	<p><i>Практическое занятие № 7;</i>  <i>Практическое занятие № 8;</i>  <i>Практическое занятие № 9;</i>  <i>Практическое занятие № 10;</i>  <i>Практическое занятие № 11;</i>  <i>Практическое занятие № 12;</i>  <i>Практическое занятие № 13;</i>  <i>Практическое занятие № 14;</i>  <i>Практическое занятие № 15;</i>  <i>Практическое занятие № 16;</i>  <i>Практическое занятие № 17;</i>  <i>Практическое занятие № 18;</i>  <i>Практическое занятие № 19;</i>  <i>Практическое занятие № 20</i>  <i>Контрольная работа № 1;</i></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров;</li> </ul>	<p><i>Практическое занятие № 3;</i>  <i>Контрольная работа № 1;</i>  <i>Практическое занятие № 10;</i>  <i>Практическое занятие № 11;</i>  <i>Практическое занятие № 12;</i>  <i>Практическое занятие № 13;</i>  <i>Практическое занятие № 14;</i>  <i>Практическое занятие № 15;</i>  <i>Практическое занятие № 16;</i>  <i>Практическое занятие № 17</i></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• единицы языка: фонетические, лексико-фразеологические, морфологические, синтаксические.</li> </ul>	<p><i>Практическое занятие № 3;</i>  <i>Практическое занятие № 4;</i>  <i>Практическое занятие № 5;</i>  <i>Практическое занятие № 6;</i>  <i>Практическое занятие № 7;</i>  <i>Практическое занятие № 8;</i>  <i>Практическое занятие № 9;</i>  <i>Практическое занятие № 14;</i>  <i>Практическое занятие № 15;</i>  <i>Практическое занятие № 16;</i>  <i>Практическое занятие № 17;</i>  <i>Контрольная работа № 1;</i>  <i>Контрольная работа за 1-2 сем.</i></p>
	<b>уметь:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами</li> </ul>	<p><i>Практическое занятие № 1;</i>  <i>Практическое занятие № 2;</i>  <i>Практическое занятие № 10;</i>  <i>Практическое занятие № 11;</i>  <i>Практическое занятие № 12;</i>  <i>Практическое занятие № 13;</i>  <i>Практическое занятие № 14;</i>  <i>Практическое занятие № 15;</i>  <i>Практическое занятие № 16;</i>  <i>Практическое занятие № 17;</i>  <i>Практическое занятие № 18;</i>  <i>Практическое занятие № 19;</i>  <i>Практическое занятие № 20;</i>  <i>Практическое занятие № 21</i>  <i>Практическое занятие № 22;</i>  <i>Практическое занятие № 23;</i>  <i>Контрольная работа за 1-2 сем.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности</li> </ul>	<p><i>Практическое занятие № 1;</i>  <i>Практическое занятие № 2;</i>  <i>Практическое занятие № 3;</i>  <i>Контрольная работа № 1;</i>  <i>Практическое занятие № 6;</i>  <i>Практическое занятие № 7;</i>  <i>Практическое занятие № 8;</i></p>	



		Практическое занятие № 9; Практическое занятие № 10; Практическое занятие № 11; Практическое занятие № 12; Практическое занятие № 13; Практическое занятие № 14; Практическое занятие № 15; Практическое занятие № 16; Практическое занятие № 17; Практическое занятие № 18; Практическое занятие № 19; Практическое занятие № 20; Практическое занятие № 21; Практическое занятие № 22; Практическое занятие № 23;
	<ul style="list-style-type: none"> <li>пользоваться словарями русского языка</li> </ul>	Практическое занятие № 4; Практическое занятие № 5; Практическое занятие № 6; Практическое занятие № 7; Контрольная работа за 1-2 сем.
	<b>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>продуцирования связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуации общения;</li> </ul>	Практическое занятие № 1; Практическое занятие № 2; Практическое занятие № 3; Практическое занятие № 10; Практическое занятие № 11; Практическое занятие № 12; Практическое занятие № 13; Практическое занятие № 14; Практическое занятие № 15; Практическое занятие № 16; Практическое занятие № 17; Практическое занятие № 18; Практическое занятие № 19; Практическое занятие № 20; Практическое занятие № 21; Практическое занятие № 22; Практическое занятие № 23; Контрольная работа № 1;
	<ul style="list-style-type: none"> <li>участия в диалогах и полилогах, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.</li> </ul>	Практическое занятие № 1; Практическое занятие № 2; Практическое занятие № 3; Практическое занятие № 10; Практическое занятие № 11; Практическое занятие № 12; Практическое занятие № 13; Практическое занятие № 18; Практическое занятие № 19; Практическое занятие № 20; Практическое занятие № 21; Практическое занятие № 22; Практическое занятие № 23;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---	--	--

<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i>
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области физкультурно-спортивной подготовки; – оценка эффективности и качества выполнения;	
<b>ОК 3.</b> Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области педагогического процесса и физкультурно-спортивной подготовки;	
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные носители и сеть Интернет; – использование различных источников при изучении теоретического материала и прохождения различных этапов производственной практики.	
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	– разработка планирующей документации; – создание баз данных результатов и их учет; – использование в учебной и профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального, при оформлении и презентации всех видов работ.	
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; – умение выбирать эффективный стиль общения при взаимодействии с обучающимися при проведении деловых игр, выполнении коллективных заданий (проектов); – с преподавателями, в ходе обучения – с коллегами в ходе производственной практики.	
<b>ОК 7.</b> Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы; – умение проводить самоанализ и коррекцию результатов собственной деятельности при выполнении и реализации поставленных целей и задач; – формулировать уровень ответственности за результат выполнения задания.	
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – составление плана и качество выполнения заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики; – определение этапов и содержания работы по реализации самообразования.	

<p><b>ОК 9.</b> Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение формулировать цели профессиональной деятельности на среднесрочную и долгосрочную перспективу;</li> <li>– умение применять общедоступные средства современных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p><b>ОК 11.</b> Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– принятие решений с учетом законов и правовых норм регламентирующих тренировочную и соревновательную деятельность спортсменов</li> </ul>