|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено на заседанииПедагогического совета БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии протокол № 5 от 02.02.2017 г. |  | Утвержден приказом директора БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии от 02.02.2017 г. № 39-о |

**Положение**

**о порядке формирования фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии (далее - училище) составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

* Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2014 г. № 976 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 физическая культура»;
* Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г.№ 464 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* и др. нормативными документами Минобрнауки РФ;
* Уставом БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций студентов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемых в училище.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью ППССЗ училища.

**2. Задачи фонда оценочных средств.**

2.1. В соответствии с ФГОС СПО физическая культура (углубленная подготовка) фонд оценочных средств училища является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами ППССЗ училища. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки студентов (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы студентов.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО физическая культура (углубленная подготовка) для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ училища создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, ПМ, учебной и производственной практике. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация студентов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценивания в ходе промежуточной аттестации являются усвоенные знания, умения, сформированные профессиональные и общепрофессиональные компетенции

2.2.3. Промежуточная аттестация студентов по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценивания в ходе учебной и производственной практики являются усвоенные знания, умения, сформированные профессиональные и общепрофессиональные компетенции

2.2.4. Промежуточная аттестация студентов по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме комплексного экзамена и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППССЗ училища в целом. Условием допуска к комплексному экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО физическая культура (углубленная подготовка) в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

• валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

• надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

• объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

• интегративность;

• проблемно-деятельностный характер;

• актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;

• связь критериев с планируемыми результатами;

• экспертиза в профессиональном сообществе.

**3. Разработка фонда оценочных средств.**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются училищем самостоятельно.

3.2. Фонд оценочных средств состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю несут председатели методических объединений преподавателей училища.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств является преподаватели по учебной дисциплине, профессиональному модулю с привлечением в качестве внешних экспертов представителей работодателей, преподавателей читающих смежные дисциплины.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

• Федеральному государственному образовательному стандарту физическая культура (углубленная подготовка);

• основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии по специальности физическая культура;

• учебному плану СПО по специальности физическая культура;

• рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС физическая культура (углубленная подготовка);

• образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

**4. Структура и содержание фонда оценочных средств.**

4.1. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций обучающихся.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС СПО Физическая культура (углубленная подготовка).

4.3. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

• Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;

• Контрольно-оценочные средства оценки освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);

• Контрольно-оценочные средства оценки учебной и (или) производственной практике;

• Контрольно-оценочные материалы для проведения экзамена (квалификационного).

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:

• Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;

• Комплект контрольно-оценочных средств для текущей аттестации;

• Комплект контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации.

4.5. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить уровень освоения дисциплины и компетенций обучающимися. Эти материалы оформляются в виде различных заданий для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.6. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

• текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;

• текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;

• в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

• на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.7. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

**5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств.**

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ППССЗ училища, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю утверждается директором учебного заведения. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебной работе.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседаниях методических объединений преподавателей. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании Педагогического совета училища, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания Педагогического совета.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании методического совета преподавателей, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания МО.

**6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств.**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ППССЗ училища. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя или методическом кабинете.

6.3. Фонд оценочных средств, реализуемых в училище, является собственностью учебного заведения.

6.4. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в учебную часть.

6.6. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных учебного заведения.